

Fenntartói ellenőrzés jegyzőkönyve

A Kiskunfélegyházi Waldorf Egyesület, mint a Tiszta Forrás Waldorf Általános Iskola, AMI és Óvoda fenntartója a tanév során ellenőrizte az intézmény munkáját. Az ellenőrzésre és az értékelésre a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83. §-ának (2) bekezdés e) pontja alapján került sor, figyelemmel a 85. § (2) bekezdésére.

Az ellenőrzés menete: Az intézmény a fenntartó részére rendelkezésre bocsátotta az intézmény által készített beszámolót, amely a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli. A fenntartónak a most sorra került fenntartói ellenőrzésnél és értékelésnél az előző évek dokumentumai és szakértői vizsgálati eredmények rendelkezésre állnak.

Idője: 2016. november 14.

Helye: Tiszta Forrás Waldorf Általános Iskola, AMI és Óvoda, Kiskunfélegyháza, Kossuth utca 29-31.

Az ellenőrzött időszak: 2015. szeptember- 2016. szeptember

Az ellenőrzés módszerei:

- Dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése
- Igazgatói beszámoló, munkaterv, értekezleti jegyzőkönyvek ellenőrzése
- Költségvetés teljesülése
- Személyi, tárgyi feltételrendszer megfelelőségének vizsgálata

Az ellenőrzés területei:

- Az intézmény gazdálkodása
- A működés törvényessége
- Szakmai munka eredményessége
- Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység
- A tanuló és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

Az ellenőrzés szempontjai:

- A fenntartói elvárásoknak, céloknak való megfelelés, az iskolai,- a pedagógiai munka hatékonysága, eredményessége.
- A partneri igényeknek való megfelelés, az elégedettség mérése, az eredmények felhasználása a fejlesztésben, a kapcsolatok hatékonysága
- A pedagógiai program, éves munkaterv megvalósítása, a jogszabályoknak megfelelő Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend 2016. évi felülvizsgálatának és módosításának áttekintése

- A szakmai munka, a működés hatékonysága, eredményességi mutatói, az iskola kihasználtsága
- A feltételek megteremtése, fejlesztése: személyi (kiválasztás, betanítás, fluktuáció), személyi értékelés, szakmai minősítés, anyagi bevételek, pályázatok, a megtervezett fejlesztések elérése
- Képességfejlesztés minden növendéknél, a tehetséges gyermekekkel való foglalkozás, illetve a felzárkóztatás a hátrányos helyzetű tanulóknál.
- Belső ellenőrzés, értékelési tevékenység megvalósítása
- Az intézményben folyó szakmai munka megfelelősége a munkaerő piaci elvárásoknak.
- az intézményi önértékelés adatai, eredményei

Megállapítások:

Az intézmény maximálisan törekszik a jogszabályi előírásoknak megfelelni. A szigorú számadású nyomtatványokat, bizonyítványokat egy személyi felelősséggel kezelik, rendszeres ellenőrzés mellett. A naplók ellenőrzése során megállapítható, hogy pontos a vezetés, jól követhetővé teszi mind az óravezetést, mind az elszámolhatóságot, mind a statisztikai adatok ellenőrzését. Az iskola igazgatója folyamatosan ellenőrzi a naplókat és az anyakönyveket, tanmeneteket, abban foglaltaknak megfelelő tanórai haladást. Bizonyítványok tartalmi, formai megfelelősége is pontos.

Költségvetés: Az iskola jól gazdálkodott a költségvetésben biztosított anyagi és dologi forrásokkal. Az anyagi erőforrások felhasználása hatékony volt. A szakmai képzéshez szükséges és előírt eszközöket az iskola vezetése előteremtette saját erőből vagy együttműködési megállapodással. Megállapítható, hogy az iskola eszközparkja jó állapotban van. A bérek kifizetése időben és rendben megtörtént. Az igazgatói beszámolókból, munkaértekezleti anyagokból részletesen olvashatjuk a törvényes előírásoknak megfelelő működést. A személyi döntéseket törvényességi szempontból körültekintően végezte el az iskola igazgatója. Megállapíthatjuk, hogy az iskola igazgatójának intézkedései és tevékenysége alapvetően a minőségi munkavégzést, a szakmai munka színvonalának emelését szolgálják. Az iskolavezetés törekvésével a fenntartó azonosul, miszerint az alapvető cél a magas színvonalú oktatás, gyakorlatorientált, gyermekközpontú nevelői, oktatói munka. A tanár továbbképzési terv, az iskolai fejlesztések is ezt a célt szolgálják. Nyitott partner kapcsolati rendszerrel rendelkezik.

Összegzés:

Az intézmény gazdálkodása a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény megfelelően gazdálkodik és az erről szóló beszámoló a jogszabályoknak megfelelő határidőig és a jogszabályokban előírt formában elkészült. Az intézmény a működéshez szükséges szabályzatokkal rendelkezik. Az intézmény számára az ingatlan és eszköz feltételek a jogszabályok által megkívánt módon rendelkezésre állnak. A működés törvényessége az intézmény alapdokumentumai a vonatkozó, hatályos jogszabályok szerint rendelkezésre állnak. Az alapító okirat és a nevelési, szakmai program a jogszabályoknak megfelelően készült. Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal. A szabályzatok a jogszabályokban foglaltaknak általánosságban véve megfelelnek. Az intézmény továbbképzési programja és beiskolázási tervei a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek. Az intézmény adatkezelése mind a diákok, mind az alkalmazottak esetében a jogszabályoknak megfelelő. Az intézmény feladatellátásának a személyi

feltételei biztosítottak. Az intézmény a tanügyi nyilvántartásokat az előírások szerint vezeti. Az intézményben a csoportok szervezése a vonatkozó jogszabály alapján történik.

A szakmai munka eredményessége: az intézmény az iskolai feladatellátás tekintetében a pedagógiai programot az elvárható módon hajtotta végre. A tanulók felzárkóztatására a differenciált nevelés eszközeit használják. Az intézmény kihasználtsága megfelelő, folyamatos növekedést mutatott.

Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység: A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei biztosítottak az intézményben. A gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátását az intézményvezető felelős alkalmazásával biztosítja.

A tanuló és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység: Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges óvó és védő előírásokat. A gyermekeket és a diákokat felkészítik a balesetek elkerülésére, megelőzésére. Az esetleg előforduló balesetek után lépéseket tesznek az intézményben a további szükséges óvintézkedések megtételére. Az esetlegesen előforduló balesetek esetére az intézmény rendelkezik a jogszabályoknak megfelelő nyomtatványokkal (baleseti jegyzőkönyv, nyilvántartás a tanuló és gyermekbalesetekről). Az elektronikus adatszolgáltatást ismerik, szükség esetén használják.

Intézményvezető értékelése: Az intézményi működést, szakmai irányítást, a gazdálkodást, feladatellátást, az intézményi dokumentumokat, a szülői érzelést figyelembe véve, eredményesen, a pedagógiai programot az elvárható szinten, vagy a fölött hajtotta végre. A nem önkormányzati intézményeket érintő törvényi változások ellenére sikerült a szakmai munka színvonalát fenntartani, sőt javítani. A tanév során lezajlott belső ellenőrzések alapján az iskola javította az adminisztrációs munka színvonalát, erősítette a szakmai munkát és erősítette a szervezeti működést. Az iskola szervezete, felépítése rugalmas, képes alkalmazkodni a változó és nehezedő körülményekhez. Bízom abban, hogy az iskolavezetés folytatja a megkezdett hatékony és magas színvonalú munkáját.

Javaslatok - Intézkedési terv:

- Az intézmény szakmai dokumentumainak folyamatos aktualizálása.
- További feladat: az új törvényi előírások figyelembe vétele mellett a beiskolázásra való nagyobb hangsúly helyezése.
- Szigorú költségvetési gazdálkodás a szűkülő keretek, a csökkenő központi támogatás miatt.

Kiskunfélegyháza, 2016. november 14.

Kissné Fekete Éva

fenntartó képviselője

Tiszta Forrás Waldorf Általános Iskola, AMI és Óvoda
Kiskunfélegyháza, Kossuth utca 29-31.

Kiskunfélegyházi Waldorf Egyesület
Kiskunfélegyháza, Kasza u. 4.

Feketéné Csikós Szilvia intézményvezető részére

Tárgy: értesítés fenntartói ellenőrzésről

Tisztelt Feketéné Csikós Szilvia!

A Kiskunfélegyházi Waldorf Egyesület, mint a Tiszta Forrás Waldorf Általános Iskola, AMI és Óvoda fenntartója képviseletében élni szeretnék a fenntartói ellenőrzés jogával a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. §-ának (2) bekezdés e) pontja alapján.

Az ellenőrzés időpontja 2016. november 14-én 8:00.

Helye: Tiszta Forrás Waldorf Általános Iskola, AMI és Óvoda, Kiskunfélegyháza, Kossuth utca 29-31.

Kérem a megadott időpontra előkészíteni a 2015/2016-os és 2016/2017-es tanév pedagógiai dokumentumait (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend), a munkaszerződéseket, munkatervet, értekezleti beszámolókat, haladási és mulasztási naplót, étkezési befizetések igazolásait, valamint az eszközbeszerzés számláit.

Kiskunfélegyháza, 2016. október 15.

Köszönettel:

Kissné Fekete Éva

Kiskunfélegyházi Waldorf Egyesület elnöke